



# Città di Rionero in Vulture

Provincia di Potenza  
Medaglia d'Argento al Merito Civile - Città per la Pace

Via Raffaele Ciasca, 8 – 85028 Rionero in Vulture  
P.I. 00778990762 - C.F. 85000990763  
Tel. 0972 729111 / Fax 0972 729221 n. verde 800604444  
[www.comune.rioneroinvulture.pz.it](http://www.comune.rioneroinvulture.pz.it)  
[info@comune.rioneroinvulture.pz.it](mailto:info@comune.rioneroinvulture.pz.it)

## AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA PER LA COPERTURA DI N°1 POSTO DI COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE – CAT. D3 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 79 in data 25/03/2011, avente ad oggetto: “Programma triennale del fabbisogno di personale 2011/2013 – Piano annuale delle assunzioni 2011 – Dotazione organica comunale – Approvazione”;

Visto l’art. 30, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato, da ultimo, dal D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

Visto il vigente «Regolamento per la Mobilità Esterna» approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 16/3/2010;

Vista la propria determinazione, reg. gen. n. 526 in data 13/06/2011, con la quale si disponeva di attivare la procedura per la copertura di posto vacante mediante passaggio diretto da altra amministrazione;

### RENDE NOTO

Che, in esecuzione di quanto sopra;

**È indetta una procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto vacante in organico di seguito indicato:**

- **Categoria D3;**
- **Area funzionale: Servizio di Polizia Municipale;**
- **Profilo professionale di Comandante della Polizia Municipale.**

### Requisiti generali

1. I dipendenti appartenenti alla stessa categoria ed area funzionale, con un’esperienza lavorativa di almeno 12 mesi in mansione o profilo professionale uguale od analogo al posto da ricoprire, in servizio a tempo pieno indeterminato presso altra amministrazione pubblica, possono presentare domanda di trasferimento presso questo Comune.
2. Titolo di studio: Laurea in Giurisprudenza o titolo equipollente (Diploma di laurea conseguito con il vecchio ordinamento, o laurea specialistica conseguita con il nuovo ordinamento).



Città di Rionero in Vulture



### **Criteri di copertura del posto**

1. Al fine di addivenire alla scelta del lavoratore da assumere si procederà ad una selezione per titoli e colloquio con le modalità esplicitate nel vigente Regolamento per la Mobilità Esterna.
2. Il colloquio sarà effettuato anche qualora vi sia una sola domanda utile di trasferimento per la professionalità ricercata.
3. La Commissione preposta alla selezione ha a disposizione per la valutazione dei candidati 60 punti attribuibili nel modo che segue:
  - 30 punti per il colloquio
  - 30 punti per i titoli
4. Viene collocato utilmente nella graduatoria il candidato che avrà ottenuto nel colloquio una valutazione pari ad almeno 21 punti su 30.

### **CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di trasferimento, redatta in carta semplice contenente tutti gli elementi di cui allo schema allegato, corredata della documentazione richiesta, deve essere sottoscritta dagli aspiranti (pena esclusione) e indirizzata al Comune di Rionero in Vulture – Servizio Affari Generali ed Istituzionali – Via Raffaele Ciasca n. 8 – Rionero in Vulture (Potenza) cap. 85028- e deve essere inviata per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero consegnata a mano all'ufficio protocollo generale del Comune, entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente avviso sulla GURI 4<sup>a</sup> serie speciale - concorsi.

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante ovvero dall'ufficio protocollo. Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al Comune oltre il decimo giorno dalla scadenza.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

La domanda deve contenere:

- 1) il cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché la residenza e l'eventuale recapito;
- 2) la pubblica amministrazione presso la quale presta servizio a tempo indeterminato;
- 3) la figura professionale, l'area di attività e la categoria di appartenenza, nonché l'anzianità complessiva del servizio;
- 4) le condizioni di famiglia con particolare riferimento alla esigenza di ricongiungimento al coniuge;
- 5) le eventuali necessità di studio del dipendente, del coniuge e dei figli;
- 6) le eventuali sanzioni disciplinari subite nei cinque anni antecedenti la scadenza del presente avviso.



Città di Rionero in Vulture



La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Alla domanda di trasferimento dovranno essere allegati:

- a) certificato di servizio rilasciato dalla amministrazione di appartenenza;
- b) titolo di studio (in originale o copia autenticata ovvero certificato);
- c) tutti quei titoli culturali ritenuti utili ai fini della formazione di eventuale graduatoria di merito;
- d) curriculum formativo e professionale.

### **VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di mobilità vengono valutate sulla base dei seguenti elementi:

- a) risultato del colloquio (Max punti 30);
- b) curriculum professionale (Max. punti 2);
- c) anzianità di servizio (Max punti 18);
- d) particolari situazioni personali e del nucleo familiare (Max punti 6);
- e) Titoli di studio (Max punti 2);
- f) Titoli vari (Max punti 2).

### **MODALITÀ DI SELEZIONE**

#### 1. COLLOQUIO:

Il colloquio si svolgerà dinanzi alla Commissione esaminatrice secondo i criteri previsti dal vigente Regolamento, tendente ad accertare anche la professionalità acquisita nelle precedenti esperienze lavorative.

Sarà collocato utilmente nella graduatoria il candidato che avrà ottenuto nel colloquio una valutazione pari ad almeno 21 punti su 30.

### **CURRICULUM**

L'attribuzione discrezionale del punteggio riservato al curriculum professionale viene effettuata dalla Commissione dando considerazione unitaria al complesso della formazione ed attività culturali e professionali illustrate dal concorrente nel curriculum presentato, tenendo particolare conto di incarichi speciali svolti, di svolgimento di mansioni superiori formalmente assegnate, nonché di attività e di ogni altro elemento di valutazione del candidato, rilevanti ai fini della posizione da ricoprire, che non abbia già dato luogo all'attribuzione di punteggio nelle altre categorie di titoli.

### **ANZIANITÀ DI SERVIZIO**

1. Per servizio svolto nella qualifica, categoria e profilo per cui è attuata la mobilità verranno riconosciuti i seguenti punteggi fino al massimo di 18 punti:
  - per ogni anno di servizio in pari categoria o qualifica: punti 1;
  - per eventuale ulteriore semestre compiuto: punti 0,5.



Città di Rionero in Vulture



2. Per servizi prestati in categorie o qualifiche inferiori i punteggi, calcolati come sopra, sono ridotti del 50%.

### **SITUAZIONI PARTICOLARI**

Sono riconosciute le seguenti situazioni particolari sino ad un massimo di punti 6:

- a) situazione di coniugato: punti 1;
- b) Situazione di monogenitorialità punti 2;
- c) Figli a carico:
  - per ogni figlio di età inferiore ad anni 8 punti 1,50;
  - per ogni figlio di età inferiore ad anni 16 punti 1;
  - per ogni figlio di età superiore ad anni 16 punti 0,50.

### **TITOLI DI STUDIO**

Ai titoli di studio superiori a quello richiesto dall'ordinamento vigente per l'accesso dall'esterno sono riconosciuti a discrezione della Commissione Selezionatrice:

- a) se ritenuti direttamente attinenti al posto da ricoprire: fino ad un massimo di punti 2;
- b) se non ritenuti direttamente attinenti al posto da ricoprire: fino ad un massimo di punti 1.

### **TITOLI VARI**

1. Per i titoli vari, la Commissione stabilisce preventivamente, in linea generale, i titoli cui essa intende dare valutazione, in rapporto ai contenuti del profilo professionale del posto da ricoprire e a tutti gli elementi che essa ritiene apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione del concorrente, anche in rapporto a titoli di preparazione e ad esperienze di lavoro non valutabili nelle categorie precedenti.
2. Sono comunque valutati:
  - a) le pubblicazioni attinenti direttamente o indirettamente ai contenuti professionali del posto a selezione;
  - b) le specializzazioni conseguite in attività connesse al posto a selezione o per lo stesso espressamente richieste;
  - c) la frequenza di corsi di perfezionamento od aggiornamento su discipline ed attività professionali attinenti alle funzioni del posto a selezione.
3. La valutazione delle specializzazioni e dei corsi di perfezionamento od aggiornamento di cui alle lettere b) e c) viene effettuata allorché tali titoli siano documentati da certificazioni



Città di Rionero in Vulture



---

rilasciate da Istituzioni pubbliche o da Istituti, Scuole e Centri di formazione pubblici o giuridicamente riconosciuti come tali.

#### Graduatoria

1. Ultimata la procedura selettiva la Commissione Selezionatrice formula la graduatoria di merito ottenuta sommando il punteggio dei titoli e quello del colloquio e trasmette all'Ufficio competente i verbali dei propri lavori nonché tutto il materiale relativo alla procedura selettiva.
2. A parità di punteggio precede il candidato che ha riportato la valutazione maggiore nel colloquio; in caso di ulteriore parità si applicano le norme di cui al regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi.
3. Qualora dall'esame degli atti emergano irregolarità, omissioni, errori di calcolo o di trascrizione ed altre imperfezioni sanabili da parte della Commissione, il Responsabile del Servizio competente rimette nuovamente gli atti al Presidente della commissione, invitandolo a riunire la stessa, affinché proceda ai perfezionamenti ed ai correttivi necessari, adottando i provvedimenti del caso.
4. Il Responsabile del Servizio competente procede quindi, con proprio atto, all'approvazione dei verbali e della graduatoria nonché alla pubblicazione all'Albo Pretorio dell'ente.
5. Dalla suddetta pubblicazione decorrono i termini per le eventuali impugnative.

#### **DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso con allegato schema di domanda è disponibile anche sul sito internet del Comune di Rionero in Vulture: [www.comune.rioneroinvulture.pz.it](http://www.comune.rioneroinvulture.pz.it) nonché all'Albo Pretorio online del Comune.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile del Servizio Affari Generali ed Istituzionali - Tel. 0972/729215, oppure ai seguenti Uffici: Segreteria Comunale – Tel. 0972/729246; Ufficio Protocollo – Tel. 0972/729221.

L'Amministrazione si riserva, qualora se ne determini la necessità, ovvero se ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente avviso di mobilità esterna.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI  
Antonio CAMMAROTA**